

**Procès-verbal
de la réunion du conseil d'administration de l'APR-UQAM
tenue le 21 août 2002, de 10 h à midi, au local N-7550 de l'UQAM**

Étaient présents :

Julia Bettinotti
Rachel Desrosiers
Nathalie Langevin
Suzanne Lemerise

Étaient absents :

Jean Carette
Geneviève Delmas-Patterson
Roch Meynard

1. Adoption des ordres du jour

Les ordres du jour suivants, proposés par Nathalie Langevin et appuyés par Rachel Desrosiers sont adoptés.

1. Adoption des ordres du jour.
2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 5 juin 2002.
3. Suites du procès-verbal et informations de la présidente
4. Activités culturelles et sociales
5. Rapport du comité sur la conférence publique
6. Passeport et droit de la personne
7. Divers

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 5 juin 2002

L'adoption du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 5 juin 2002, tel que modifié en séance, est proposée par Rachel Desrosiers et appuyée par Suzanne Lemerise.

3. Suites du procès-verbal et informations de la présidente

Nathalie Langevin communiquera avec Doria Ross pour l'informer de la proposition votée par le conseil d'administration et consignée au point 6 du procès-verbal de la réunion du 5 juin 2002.

En ce qui a trait aux fonds de l'APR-UQAM à Fondation de l'UQAM, la présidente communiquera avec Jacqueline Pilote dès son retour de vacances le 4 septembre.

Les dates réunions du conseil d'administration ayant été confirmées, Julia Bettinotti et Suzanne Lemerise seront absentes le 16 octobre tandis que Nathalie Langevin le sera le 19 février.

4. Activités culturelles et sociales

Julia Bettinotti présente un exposé détaillé des informations qu'elle a recueillies en vue de planifier les activités culturelles et sociales de l'année.

-La visite de Radio-Canada nécessite un déboursé d'un minimum de \$100 pour un groupe de 20 personnes. Il est nécessaire de réserver assez longtemps d'avance. Les dates du 20 novembre ou du 15 janvier sont suggérées.

-Julia B. a communiqué directement avec l'Agence métropolitaine du transport (Mme Junca-Adenot) et avec le Port de Montréal (M. Turgeon) afin de s'enquérir de la possibilité d'organiser des visites qui auraient un caractère inusité et spécial. Elle attend des réponses.

-L'exposition « Archéologie de l'imaginaire » présentée par le Centre canadien d'architecture, pourrait intéresser des membres.

-Une visite du jardin de Chine, au Jardin botanique, qui combine la magie des lanternes avec une exposition portant sur le thé *Le thé de toutes les couleurs* pourrait être organisée dès le 18 septembre.

-Une visite du cimetière Notre-Dame-des-Neiges (cimetière catholique) pourrait être organisée en octobre. Des informations supplémentaires sont cependant nécessaires.

-Il y a aussi une visite de la collection d'art de la Maison Alcan qui pourrait être envisagée.

-Une conférence par Julia Bettinotti portant sur le sujet suivant sera mise à l'horaire pour la session hiver 2003 : *Comment partir une commerce après 60 ans.*

Après avoir étudié toutes les possibilités offertes, un calendrier et un horaire des visites seront préparés sous peu. Un *APRvite* sera envoyé pour informer les membres des activités de l'automne. Les activités de la session hiver seront publiés dans le Bulletin de l'automne.

5. Rapport du comité sur la conférence publique

Au nom du comité des conférences publiques, Rachel Desrosiers soumet un rapport pour discussion auprès du conseil d'administration. Le comité est formé de Rachel Desrosiers, qui agit comme présidente, de Nathalie Langevin et de Jean Carette. Le rapport comporte deux points principaux :

1. La nature et le fonctionnement du comité des conférences publiques
2. le devis de la conférence publique d'octobre 2002 ainsi qu'une ébauche du feuillet publicitaire.

Le texte de la conférence d'Éric Volant ainsi qu'une synthèse des présentations des trois intervenants invités sont joints au rapport.

Dans le point portant sur la nature et le fonctionnement du comité des conférences publique, il a été suggéré de simplifier le point 10, *Frais d'entrée*. Quant au devis de la conférence publique du mois d'octobre, il a été proposé que la conférence se tienne le vendredi soir, 25 octobre, au lieu du dimanche après-midi, 20 octobre et que le titre de la conférence soit simplifié dans le feuillet publicitaire. Rachel Desrosiers doit d'abord communiquer avec le conférencier et les invités pour vérifier leur disponibilité. Le comité poursuivra plus avant la recherche d'une salle adéquate et fera les réservations le plus tôt possible. Roch Meynard a accepté de faire la mise en page du feuillet publicitaire.

Le coût estimé de la conférence publique du mois d'octobre est d'environ 1 000 \$. Un montant de 500 \$ sera sans doute requis de la part de l'Association, alors que la vente des billets à 5,00 \$ chacun pourrait engendrer des revenus de 500 \$.

Rachel Desrosiers se charge de rédiger un nouveau feuillet publicitaire.

6. Bulletin *Pour la suite du monde*

Rachel Desrosiers nous informe que plusieurs articles sont déjà entrés. Comme il est difficile de mener de front l'organisation de la conférence publique et la préparation du Bulletin *Pour la suite du monde*, il a été suggéré par les membres de reporter la publication du Bulletin au mois de novembre. L'économie des frais de publication pourrait peut-être être affectée à l'organisation de la conférence.

7. Passeport et droit de la personne

Nathalie Langevin explique qu'en ce qui a trait à la signature d'une demande de passeport par un retraité, il lui faut d'abord rejoindre Jean Carette et lui demander s'il a obtenu des informations sur la question. Un membre précise qu'un professeur retraité ayant le statut de professeur associé semble pouvoir signer des demandes de passeport sans difficulté. Il est donc nécessaire de poursuivre l'étude de ce dossier.

8. Divers

Aucun point n'est apporté.

La réunion est levée à midi.

Nathalie Langevin, présidente

Suzanne Lemerise, secrétaire